

**RAPPORT DISCIPLINAIRE**

(à adresser au CPE référent)

Nom et prénom de(s) l’élève(s) :……………………………………………………………………………………………….

Classe :……………………………

Date :……../………../……….. Heure :…………………… Lieu :………………………………….

|  |
| --- |
| **EXPOSE DES FAITS :**  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  Suite éventuelle au verso |

**EXCLUSION PONCTUELLE**

Rappel de la circulaire n°2000-105 DU 11.07.2000 ARTICLE 2.2 :

« …L’exclusion ponctuelle de cours s’accompagne d’une prise en charge de l’élève dans le cadre d’un dispositif prévu à cet effet justifiée par un manquement **grave,** elle doit demeurer **exceptionnelle** et donner lieu systématiquement à une information écrite au C.P.E et au chef d’établissement. »

**La nature du manquement a-t-elle justifié une exclusion exceptionnelle de cours? : Oui Non**

L’élève a quitté le cours à……………… accompagné par……………………………...............................

|  |
| --- |
| **MESURE DISCIPLINAIRE**  **Rappel :**  La punition scolaire (donnée par un adulte du lycée) ou la sanction disciplinaire (prononcée par le Proviseur) doit être prévue au règlement intérieur (Chap.III).  Elle est individuelle et ne peut être collective. Elle doit être graduée et est infligée en fonction de l’acte commis en considération de la personnalité de l’élève et du contexte.  Le responsable légal doit être informé dans tous les cas. |
| **APPLIQUEES PAR L’ADULTE** |
| € Excuses orales ou écrites  € Devoir supplémentaire  € Inscription sur carnet et présentation aux parents et au C.P.E  € Mise en retenue :……h…..  Travail à effectuer :…………………………………………………………  ………………………………………………………………………………… |
| **DEMANDEES AU CHEF D’ETABLISSEMENT** |
| € Engagement écrit de l’élève et suivi avec la famille  € Mesures de réparation avec Travail d’Utilité Scolaire  € Commission éducative  € Mise en garde  € Blâme  € Exclusion Temporaire…………….jour(s) (≤ 8 jours)  € Traduction en Conseil de Discipline |

**Travail à effectuer …………………………………………………………………………………………………………………………………**

|  |
| --- |
| **CADRE RESERVE A LA VIE SCOLAIRE** |
| L’élève……………………………………………………..  de la…………………… s’est présenté à la Vie Scolaire, le …………………………… à …….h………    **Visa de la Vie Scolaire/CPE**  **Suivi**  Responsable avisé le…………………  € sms  € téléphone  € courrier  € carnet |

Nom et Signature du professeur et/ou du personnel : ………………………………….